

## **ПРИНЯТО**

На педагогическом совете  
протокол № 1  
от «31» 08 2021г.

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
МБОУ «Гимназия №183»  
С.А.Галинова  
Приказ №174  
от «01» 09 2021г.

С учётом мнения родительского  
комитета гимназии  
Протокол №1 от 27.08.2021 г.

С учётом мнения  
Совета обучающихся гимназии  
Протокол №1 от 27.08.2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о формах получения образования и формах обучения**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах получения образования и формах обучения (далее — Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 26.12.2012 г. №273-ФЗ,

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее - ФГОС НОО);

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее - ФГОС ООО); \*

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (далее - ФГОС СОО);

- Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28;

- Распоряжением Комитета по образованию от 03.10.2013 №2525-р «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому»;

- Письмо Рособнадзора от 7 августа 2018 г. № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»

- Уставом МБОУ «Гимназия №183» Советского района г.Казани (далее - Гимназия).

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность Гимназии по организации

образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - ООП) в различных формах получения общего образования гражданами.

1.3. С учетом потребностей, возможностей личности обучение осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

1.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Общее образование может быть получено **в организациях**, осуществляющих образовательную деятельность в форме очного, заочного, очно-заочного обучения, в форме обучения на дому по медицинским показаниям (в т.ч. с применением дистанционных технологий обучения), а также **вне организаций**, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Для всех форм получения общего образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт (далее - ФГОС).

1.5. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка. Возможность освоения общеобразовательных программ в различных формах предоставляется на всех ступенях общего образования в целях создания дополнительной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для разностороннего развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями.

1.6. Гимназия создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.

1.7. Гимназия несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) и учредителем за качество образования и его соответствие ФГОС, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

## **2. Общие требования к организации образовательного процесса**

2.1 Обучение в различных формах получения общего образования организуется в соответствии с ООП, обеспечивающими реализацию ФГОС с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся.

2.2. Основные общеобразовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

2.3. При освоении ООП в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или его родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом Гимназии, учебным планом, программами учебных предметов, требованиями ФГОС, нормами оценки знаний обучающегося по каждому предмету учебного плана, иными документами, регламентирующими образовательную деятельность по избранной форме обучения, а также с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной (итоговой) аттестации, в том числе в форме ОГЭ и ЕГЭ, ГВЭ.

2.4. Обучающиеся, осваивающие ООП в очной, заочной формах или сочетающие данные формы, зачисляются в контингент обучающихся Гимназии. В приказе Гимназии и в личной карте обучающегося отражается форма освоения ООП в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в электронный классный журнал того класса, в котором он будет

числиться. Обучающиеся, осваивающие ООП в форме семейного образования и самообразования, в контингент обучающихся не зачисляются.

2.5. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

2.6. Гимназия осуществляет индивидуальный учет освоения обучающимися ООП, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.7. Освоение ООП в Гимназии завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

2.8. Гимназия выдает выпускникам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образования, независимо от формы получения образования.

### **3. Реализация общеобразовательных программ**

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме ООП учебного года независимо от формы обучения, переводятся в следующий класс.

3.2. Обучающиеся на уровнях НОО, ООО, СОО, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, переводятся в следующий класс условно.

3.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ликвидации.

3.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в сроки, определяемые организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В случае болезни обучающегося, сроки ликвидации академической задолженности пересматриваются с учетом времени болезни.

3.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.7. Обучающиеся в образовательной организации по ООП, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение.

3.8. Обучающиеся по ООП в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.9. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения.

### **4. Организация получения общего образования по очной форме обучения**

4.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых Гимназией.

4.2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке Гимназии.

4.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

4.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором ОО

4.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются Гимназией самостоятельно и отражаются в Положении о порядке проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

## **5. Организация получения общего образования по очно-заочной и заочной форме обучения**

5.1. Очно-заочная и заочная формы обучения организуются в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся в Гимназии - по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (*Приложение 1*)

5.2. Для обучающихся, осваивающих ООП в Гимназии в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия организуется очно-заочная и заочная формы обучения:

- находящихся на стационарном лечении в лечебно-профилактических учреждениях;
- выезжающих в период учебных занятий на учебно-тренировочные сборы в составе сборных команд РФ, на международные олимпиады школьников, натренировочные сборы, на российские или международные спортивные соревнования, на конкурсы, смотры и т.п.;
- отсутствующих по семейным обстоятельствам;
- отсутствующих по заявлению родителей в соответствии с СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28.

5.3. Основой организации учебной работы по очно-заочной и заочной формам обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

5.4. Обучение по очно-заочной и заочной формам осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса общеобразовательного учреждения.

5.5. При освоении общеобразовательных программ в очно-заочной и заочной формах ОО предоставляет обучающимся:

- адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план;
- план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы;
- перечень тем для проведения зачетов;
- расписание консультаций, график сдачи промежуточной аттестации;
- график прохождения государственной итоговой аттестации и мероприятий по допуску к ним

- (устное собеседование по русскому языку в 9 классе и итоговое сочинение по литературе в 11 классе)
- 5.6. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения определяются Гимназией самостоятельно. Текущий контроль освоения ООП по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета оформляется соответствующим протоколом; полученная отметка заносится в журнал. Годовые отметки обучающимся, осваивающему общеобразовательные программы в очно-заочной и заочной формах, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов (иных контрольных мероприятий) по предмету.
- 5.7. Обучающиеся, осваивающие в очно-заочной и заочной формах общеобразовательные программы по отдельным предметам учебного плана и не прошедшие промежуточную аттестацию или получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, продолжают в дальнейшем осваивать общеобразовательные программы в соответствии с существующим законодательством.
- 5.8. Одной из важнейших составляющих организации обучения по очно-заочной и заочной формам является самостоятельная работа обучающегося, выполняемая по заданию педагогического работника. Содержание самостоятельной работы обучающегося по очно-заочной и заочной формам определяется в соответствии с рабочей программой по учебному предмету.
- 5.9. Соотношение часов аудиторной и самостоятельной нагрузки определяется в соответствии с ФГОС, исходя из максимальной учебной нагрузки при пятидневной учебной неделе.

#### **Учебная недельная нагрузка обучающихся.**

##### **Начальное общее образование. Очно-заочная форма обучения.**

Учебная нагрузка обучающихся	Количество часов в неделю				Всего
	I	II	III	IV	
	Обязательная (аудиторная) нагрузка, включая часы консультаций и приёма зачётов	12	14	14	
Часы самостоятельной работы обучающегося	9	9	9	9	36
Максимально допустимая нагрузка при пятидневной учебной неделе	21	23	23	23	90

#### **Учебная годовая нагрузка обучающихся.**

##### **Начальное общее образование. Очно-заочная форма обучения.**

Учебная нагрузка обучающихся	Количество часов в год				Всего
	I	II	III	IV	
Обязательная (аудиторная) нагрузка, включая часы консультаций и приёма зачётов	396	476	476	476	1824
Часы самостоятельной работы обучающегося	297	306	306	306	1215
Максимально допустимая нагрузка при пятидневной учебной неделе	693	782	782	782	3039

**Учебная годовая нагрузка обучающихся.  
Начальное общее образование. Заочная форма обучения.**

Учебная нагрузка обучающихся	Количество часов в год				Всего
	I	II	III	IV	
Обязательная (аудиторная) нагрузка, включая часы консультаций и приёма зачётов	396	408	408	408	1620
Часы самостоятельной работы обучающегося	297	374	374	374	1419
Максимально допустимая нагрузка при пятидневной учебной неделе	693	782	782	782	3039

**Учебная недельная нагрузка обучающихся.  
Основное общее образование. Очно-заочная форма обучения.**

Учебная нагрузка обучающихся	Количество часов в неделю					Всего
	V	VI	VII	VIII	XI	
Обязательная (аудиторная) нагрузка, включая часы консультаций и приёма зачётов	26	24	26	26	26	125
Часы самостоятельной работы обучающегося	6	6	6	7	7	32
Максимально допустимая нагрузка при пятидневной учебной неделе	29	30	32	33	33	157

**Учебная годовая нагрузка обучающихся.  
Основное общее образование. Очно-заочная форма обучения.**

Учебная нагрузка обучающихся	Количество часов в год					Всего
	V	VI	VII	VIII	XI	
Обязательная (аудиторная) нагрузка, включая часы консультаций и приёма зачётов	782	816	884	884	884	4250
Часы самостоятельной работы обучающегося	204	204	204	238	238	1088
Максимально допустимая нагрузка при пятидневной учебной неделе	986	1020	1088	1122	1122	5338

**Учебная годовая нагрузка обучающихся.  
Основное общее образование. Заочная форма обучения.**

Учебная нагрузка обучающихся	Количество часов в год					Всего
	V	VI	VII	VIII	XI	
Обязательная (аудиторная) нагрузка, включая часы консультаций и приёма зачётов	476	476	476	476	476	2380
Часы самостоятельной работы обучающегося	510	544	612	646	646	2958
Максимально допустимая нагрузка при пятидневной учебной неделе	986	1020	1088	1122	1122	5338

**Учебная годовая нагрузка обучающихся.  
Среднее общее образование. Очно-заочная форма обучения.**

Учебная нагрузка обучающихся	Количество часов за два года (нагрузка в неделю в 10/11 классах)
Обязательная (аудиторная) нагрузка, включая часы консультаций и приёма зачётов	1564 (23/23)
Часы самостоятельной работы обучающегося	748 (11/11)
Максимально допустимая нагрузка при пятидневной учебной неделе	2312 (34/34)

**Учебная годовая нагрузка обучающихся.  
Среднее общее образование. Заочная форма обучения.**

Учебная нагрузка обучающихся	Количество часов за два года (нагрузка в неделю в 10/11 классах)
Обязательная (аудиторная) нагрузка, включая часы консультаций и приёма зачётов	1428 (21/21)
Часы самостоятельной работы обучающегося	884 (13/13)
Максимально допустимая нагрузка при пятидневной учебной неделе	2312 (34/34)

5.10. В случае перевода, обучающегося на очно-заочное или заочное обучение между Гимназией и заявителем, заключается договор (*Приложение 2*). В соответствии с договором определяются учебные предметы, изучаемые обучающимся с классом (аудиторная нагрузка) и перечень учебных предметов, изучаемых самостоятельно с обязательным прохождением промежуточной аттестации.

5.11 Промежуточная аттестация с учётом мнения родителей и обучающегося может проходить очно или дистанционно с прямым включением посредством видео- конференцсвязи.

**6. Организация обучения по медицинским показаниям по ООП на дому (в том числе с использованием дистанционных технологий)**

**6.1. Общие положения.**

- Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих заболеваниями, перечень в Приказе Минздрава России от 30 июня 2016 г. N 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому» (далее - обучающиеся на дому), может быть организовано обучение на дому.

- Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей). В исключительных случаях по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение по ООП на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях Гимназии.

- Зачисление обучающегося на обучение на дому в Гимназию при переводе по новому месту жительства осуществляется в общем порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации.

- Между Гимназией и родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому.

## 6.2. Организация обучения на дому.

- Для обучающихся на дому более одной четверти рекомендовано с учетом интересов всех участников образовательного процесса организация обучения на дому при зачислении в образовательную организацию, ближайшую к месту жительства.

- Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) обучающегося на дому представляются в Гимназию заявление и заключение медицинской организации.

- В течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления издается распорядительный акт об организации обучения на дому для каждого обучающегося по форме *(Приложение 3)*.

- Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план (далее - ИУП) обучающегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

- ИУП обучающегося на дому составляется заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе Гимназии на основе учебного плана образовательной организации (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора.

- Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается распорядительным актом руководителя образовательной организации.

- Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе Гимназии ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

- Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе Гимназии регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

- Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями локального акта Гимназии.
- Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости вносятся в индивидуальный журнал обучающегося, общие сведения и данные о результатах промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.
- Гимназией обучающимся на дому предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.
- На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации, обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.
- По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому по заявлению родителей (законных представителей) может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.
- К обучению с использованием дистанционных технологий допускаются учителя, прошедшие курсы повышения квалификации соответствующей тематики.
- Обучение осуществляется с использованием комплекта ТС для осуществления обучения.
- С родителями (законными представителями) заключается договор на осуществление образования с помощью дистанционных технологий (Приложение 3)
- Договор и вся сопутствующая документация для организации дистанционного обучения заключается на текущий учебный год.

## **7. Организация получения общего образования вне образовательного учреждения Организация получения общего образования в форме семейного образования**

- 7.1. Семейное образование - форма освоения ребенком ООП в семье.
- 7.2. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с ч.3 статьи 34 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
- 7.3. Для осуществления семейного образования родители (законные представители могут пригласить преподавателя самостоятельно обратиться за помощью в Гимназию обучаться самостоятельно.
- 7.4. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.
- 7.5. Перейти на семейную форму получения образования обучающиеся могут на любой ступени общего образования. Перевод оформляется приказом директора Гимназии по заявлению родителей (законных представителей).
- 7.6. Обучающиеся, получающие общее образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в Гимназии.
- 7.7. Проведение промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования осуществляется в соответствии с ФГОС. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно, оформляются приказом директора Гимназии и доводятся до

сведения его родителей (законных представителей) под роспись.

7.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний или по рекомендации психолога и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

7.9. Заявление о прохождении государственной (итоговой) подается не позднее чем за три месяца до ее начала.

7.10. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Гимназии.

## **8. Организация получения общего образования в форме самообразования**

8.1. Освоение общеобразовательных программ в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение ООП СОО с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией.

8.2. Перейти на форму самообразования, обучающиеся могут в 10-11 классах. Перевод оформляется приказом директора Гимназии по заявлению совершеннолетнего гражданина и заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

8.3. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, вправе на любом этапе продолжить обучение в Гимназии. Данное решение оформляется приказом директора Гимназии на основании заявления совершеннолетнего гражданина или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

8.4. Проведение промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме самообразования, осуществляется в соответствии с ФГОС. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются ОО самостоятельно, оформляются приказом директора Гимназии и доводятся до сведения совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись.

Директору МБОУ «Гимназия №183»

Советского района г.Казани

Галиновой Светлане Асхатовне

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной  
почты \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

В соответствии с п. 2 статьи 17 и п. 4 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу перевести сына/дочь

\_\_\_\_\_ ФИО несовершеннолетнего  
обучающегося(щуюся) \_\_\_\_\_ класса на очно-заочную/заочную форму обучения по  
программе \_\_\_\_\_

(указать программу: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование)  
С « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ года по учебным предметам:

Ответственность за жизнь ребенка беру на себя.

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ года

**Договор №**  
**об обучении в очной-заочной/ заочной форме получения образования**

Дата « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Гимназия №183» Советского района г.Казани, именуемая в дальнейшем «Гимназия», в лице директора Гимназии Галиновой Светланы Асхатовны, действующей на основании Устава Гимназии, с одной стороны, и родитель / законный представитель несовершеннолетнего именуемый(ая) в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

**1.1.** По настоящему договору обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ класса Гимназии, начиная с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года переходит на очно-заочное/заочное обучение по индивидуальному учебному плану.

**1.2.** Срок обучения при очно-заочной/заочной форме обучения в соответствии с индивидуальным графиком посещения занятий вносится в договор после составления пакета документов на организацию учебного процесса и составляет \_\_\_\_\_ лет.

**1.3.** Обучающийся посещает занятия и консультации в Гимназии в соответствии с индивидуальным графиком и отчитывается на них о выполнении взятых заданий на предыдущих занятиях (консультациях). Степень выполнения (усвоения) материала оценивается в соответствии с принятой системой оценок в Гимназии и фиксируется в электронном журнале.

**1.4.** Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется педагогическим советом Гимназии при освоении им в полном объеме образовательной программы учебного года. Гимназия использует условный перевод в другой класс в случае, если обучающийся имеет академическую задолженность по итогам учебного года по одному предмету при условии ликвидации данной задолженности в течение учебного года. Если обучающийся имеет по итогам года академическую задолженность по двум и более предметам, то он считается не освоившим программу учебного года. В этом случае сторонами составляется дополнительное соглашение, изменяющее договор.

**1.5.** После прохождения Обучающимся полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается аттестат об среднем общем образовании или об основном общем образовании, либо справка об освоении тех или иных учебных предметов, курсов по выбору образовательной программы в случае отчисления обучающегося из Гимназии до завершения им обучения в полном объеме.

**2. Права и обязанности Гимназии.**

**2.1.** Гимназия вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренным 273-ФЗ, Уставом Гимназии, а также в соответствии с локальными нормативными актами Гимназии.

**2.2.** Гимназия имеет право оказывать по желанию обучающихся и их родителей на договорных основах дополнительные платные образовательные услуги, не включенные в перечень основных образовательных программ, определяющих ее статус.

### **3. Права и обязанности обучающегося и Гимназии**

#### **3.1. Обучающийся имеет право:**

- обращаться к работникам Гимназии по вопросам, касающимся процесса обучения в Гимназии;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Гимназии, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Гимназией и не входящими в образовательную программу, на основании отдельно заключенного договора;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Гимназией.

#### **3.2. Обучающийся обязан:**

- посещать все занятия, указанные в учебном расписании и консультации.
- своевременно выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Гимназии.
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Гимназии, не подвергать опасности их жизнь и здоровье, соблюдать Устав Гимназии;
- добросовестно учиться, не мешать учебному процессу;
- стремиться к самостоятельному выполнению заданий учителя в классе и дома;
- бережно относиться к оборудованию, иному школьному имуществу, к зеленым насаждениям, к результатам труда других людей, к чужим и своим вещам;
- соблюдать установленные в Гимназии правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены;
- соблюдать правила культуры поведения и речи, не загрязнять класс, Гимназию и ее территорию, поддерживать чистоту и порядок, выполнять требования работников и дежурных по соблюдению правил внутреннего распорядка.

#### **3.3. Обязанности Гимназии:**

- Создать обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы,
- предоставить право пользования аудиториями, библиотекой читальными залами, учебным, спортивным и иным оборудованием Гимназии, необходимым для получения образовательных услуг.
- проявлять уважение к личности обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.
- сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

### **4. Ответственность сторон.**

**4.1.** Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, в соответствии с действующим законодательством РФ.

**4.2.** Родители (законные представители) несут ответственность:

- за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования;
- за обеспечение ребенка необходимыми средствами и предметами для успешного обучения и воспитания;
- за ликвидацию обучающимся академической задолженности (если она имеется) в течение следующего учебного года;

Родители (законные представители) несут материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Гимназии по вине учащегося.

**4.3.** Гимназия несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке:

- за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам;
- за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья;
- за создание необходимых условий учебы, труда и отдыха, обучающихся в Гимназии;
- за невыполнение функций, предусмотренных настоящим Уставом;
- за жизнь и здоровье обучающихся в период учебного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся;
- за иные нарушения, предусмотренные законодательством РФ.

**5. Расторжение договора.**

**5.1.** Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по заявлению родителей обучающегося при условии предварительного уведомления об этом Гимназии за 10 дней.

**5.2.** Гимназия имеет право расторгнуть настоящий договор по решению педагогического совета Гимназии в случае совершения противоправных действий (уголовного преступления, административного проступка, дисциплинарного нарушения), грубых и неоднократных нарушений Устава Гимназии обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет.

**6. Заключительные положения.**

**6.1.** Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

**6.2.** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с выполнением сторонами обязательств по настоящему договору, разрешаются путем переговоров.

**6.3.** Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в случае их оформления в письменной форме и подписания сторонами. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

6.4. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами, действует на протяжении всего срока обучения и прекращается после выполнения обязательств сторонами или при расторжении в установленном порядке.

6.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**Адреса и подписи сторон:**

**МБОУ «Гимназия №183»  
Советского района г.Казани**  
420140, г. Казань, ул. Минская, д. 47  
Телефон (факс) (8-843)590-54-77 [e-mail: g183.kzn@tatar.ru](mailto:g183.kzn@tatar.ru) Директор Г  
имназии \_\_\_\_\_ С.А. Галинова\_

**«Родитель»**

\_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_ №.  
выдан \_\_\_\_\_  
Домашний адрес \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_

*«С уставом Гимназии, правилами внутреннего распорядка, учебным планом, графиком обучения и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в Гимназии ознакомлен»:*

Ф.И.О. родителя \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_  
Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об организации обучения с применением**  
**средств дистанционных образовательных технологий**

Дата « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Гимназия №183» Советского района г.Казани, именуемая в дальнейшем «Гимназия», в лице директора Гимназии Галиновой Светланы Асхатовны, действующей на основании Устава Гимназии, с одной стороны, и родитель/законный представитель несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ именуемый(ая) в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Гимназия предоставляет Обучающемуся образовательные услуги посредством дистанционных технологий с применением средств компьютерной техники и связи по основным образовательным программам.

1.2. Срок обучения в соответствии с учебным планом (индивидуальным графиком) составляет 202\_\_ - 202\_\_ учебный год (полный срок обучения).

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Обязанности Гимназии**

2.1.1. Организует и обеспечивает надлежащее выполнение услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора. Образовательные услуги должны оказываться в соответствии с учебным планом (индивидуальным графиком) и расписанием занятий, утверждаемым Гимназией.

2.1.2. Создает обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

2.1.3. Проводит промежуточный и итоговый контроль освоения обучающимся образовательных программ, предусмотренных настоящим договором.

2.1.4. Проявляет уважение к личности обучающегося, не допускает физического и психологического насилия, обеспечивает условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.5. Восполняет материал занятий, пройденный за время отсутствия обучающегося по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с Разделом 1 настоящего Договора.

2.1.6. Письменно уведомляет Родителя о нецелесообразности оказания обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном Разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

**2.2. Права Гимназии**

2.2.1. Гимназия вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающегося, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных уставом Гимназии, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

- 2.2.2. Защищать профессиональную честь и достоинство сотрудников Гимназии.
- 2.2.3. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, иные организации в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ.

### **2.3. Обязанности Родителя**

- 2.3.1. Соблюдать Устав Гимназии.
- 2.3.2. Предоставлять документы, необходимые для зачисления ребенка в Гимназию и его обучения.
- 2.3.3. В период обучения предусмотренного п. 1.2 настоящего Договора перед началом каждого учебного года (в срок до 01 сентября соответствующего учебного года) представлять Гимназии медицинскую справку о надомном обучении обучающегося (заключение ВКК/ КЭК).
- 2.3.4. Обеспечить обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами вышестоящих органов) предметами и индивидуальными вспомогательными средствами, необходимыми для участия, обучающегося в образовательном процессе в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося.
- 2.3.5. Обеспечить участие обучающегося в занятиях согласно учебному расписанию.
- 2.3.6. Информировать Гимназию лично или по телефону (8-843)590-54-79 о причинах невозможности участия обучающегося в обучении до 10 часов 00 минут текущего дня.
- 2.3.7. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонов.
- 2.3.8. Взаимодействовать с Гимназией по всем направлениям развития, воспитания и обучения обучающегося.
- 2.3.9. Проявлять уважение к персоналу Гимназии.
- 2.3.10. Контролировать содержание и характер посещаемых обучающимся ресурсов Интернет и продолжительность его работы за компьютером.
- 2.3.11. Посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе директора Гимназии или классного руководителя приходить для беседы при наличии вопросов к Гимназии к поведению обучающегося или его отношению к получению общего образования.
- 2.3.12. Возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **2.4. Права Родителя**

- 2.4.1. Требовать от Гимназии предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных Разделом 1 настоящего Договора, образовательной деятельности Гимназии и перспектив ее развития (об успеваемости, поведении, отношении обучающегося к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана).
- 2.4.2. Требовать уважительного отношения к обучающемуся и защищать его законные права и интересы;
- 2.4.3. Оказывать помощь материально-технического характера, а также в виде спонсорских и благотворительных взносов;
- 2.4.4. Обращаться в конфликтных ситуациях к администрации Гимназии, в ОО Советского района г.Казани, Управление образование г.Казани, иные организации;
- 2.4.5. В доступной форме ознакомиться с Учредительными документами Гимназии, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными **17**

дополнительными образовательными программами, с учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Гимназии.

2.4.6. В случае ненадлежащего исполнения Гимназией своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия Гимназии в установленном порядке учредителю Гимназии, органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования и в судебном порядке, а также требовать возмещения ущерба, нанесенного в результате ненадлежащего исполнения Гимназией своих обязанностей и условий настоящего договора.

## **2.5. Права и обязанности обучающегося**

2.5.1. Обучающийся обязан выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Гимназии.

2.5.2. Обучающийся обязан соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к персоналу Гимназии, не посягать на их честь и достоинство.

2.5.3. Обучающийся имеет право обращаться к работникам Гимназии по вопросам, касающимся обучения в Гимназии, получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

## **3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение срока, указанного в п. 4.1. Договора.

3.2. По окончании срока действия настоящего Договора, стороны вправе подписать соглашение о пролонгации настоящего Договора.

## **4. Изменение и прекращение договора**

4.1. Обязательства по настоящему договору прекращаются в случае:

- исключения обучающегося из Гимназии, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- завершения обучающимся обучения в Гимназии;
- перевода обучающегося в другое образовательное учреждение;
- в других случаях предусмотренных настоящим договором или законодательством РФ.

4.2. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону в письменном виде за пять рабочих дней.

4.3 Гимназия имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

- в случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для заключения настоящего договора;
- в связи с неисполнением Родителем или обучающимся принятых на себя обязательств;
- в случае не предоставления Родителем медицинской справки о надомном обучении обучающегося (заключение ВКК/ КЭЖ) в срок установленный п. 2.3.3 настоящего договора.

4.4. Прекращение действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

## 5. Особые условия

5.1. Частью образовательного процесса является проведение очных занятий с обучающимся. При невозможности проведения очных занятий в Гимназии с обучающимся по причине индивидуальных особенностей заболевания обучающегося, обучение проводится исключительно с помощью дистанционных технологий с применением средств компьютерной техники и связи, непосредственный (очный) контакт с преподавателями в данном случае осуществляет Родитель.

5.2. Подключение к сети Интернет для осуществления образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий обеспечивается Родителем.

5.3. Индивидуальный график обучающегося отражается в расписании и Индивидуальном учебном плане.

## 6. Дополнительные условия и заключительные положения

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или надлежаще уполномоченными на, то представителями сторон.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

- один экземпляр хранится в Гимназии в личном деле ребенка;
- другой экземпляр выдается Родителю обучающегося.

6.4. Все дополнения и изменения к настоящему договору, оформляются приложением к договору. Условия, ухудшающие положение обучающегося его Родителя по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.

## 7. Реквизиты и подписи договорившихся сторон:

### Адреса и подписи сторон:

**МБОУ «Гимназия №183»**  
**Советского района г.Казани**  
420140, г. Казань, ул. Минская, д. 47  
Телефон (факс) (8-843)590-54-77  
[e-mail: g183.kzn@tatar.ru](mailto:g183.kzn@tatar.ru)  
Директор Гимназии  
\_\_\_\_\_ С.А. Галинова\_

«Родитель»

\_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_ №.

выдан \_\_\_\_\_

Домашний адрес

Телефон \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_



Лист согласования к документу № 158-исх от 09.09.2022

Инициатор согласования: Галинова С.А. Директор

Согласование инициировано: 09.09.2022 15:07

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Галинова С.А.		 Подписано 09.09.2022 - 15:07	-